

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Порядку подготовки
и проведения экскурсий
в Государственном Собрании
Республики Марий Эл

Форма

Государственное Собрание
Республики Марий Эл

Просим провести ознакомительную (или тематическую: указывается тема, возможность участия в заседании Государственного Собрания, заседаниях комитетов, посещения структурных подразделений Аппарата, встречи с руководством Государственного Собрания Республики Марий Эл, работниками Аппарата) экскурсию в Государственном Собрании Республики Марий Эл для группы _____

(наименование учебного заведения, организации, предприятия и т. п.)

" ____ " _____ 20 ____ г. с ____ ч. ____ мин.

Список группы в алфавитном порядке прилагается.

Ответственный за проведение экскурсии _____

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель организации

(подпись) (_____)
(фамилия, инициалы)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Порядку подготовки
и проведения экскурсий
в Государственном Собрании
Республики Марий Эл

Форма

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Государственного Собрания
Республики Марий Эл

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

**Заявка
на вход в здание Правительства Республики Марий Эл
организованной группы экскурсантов**

(наименование учреждения, организации и т.д.)

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ ч. _____ мин.

Список группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество
1.	
2.	
...	
25.	

Руководитель группы

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Сотрудник информационного управления,
ответственный за встречу и сопровождение группы

(фамилия, имя, отчество, контактный телефон)

Начальник информационного управления

(подпись)

(_____)
(фамилия, инициалы)