

Утверждено  
Постановлением  
Государственного Собрания  
Республики Марий Эл  
от 14 августа 2014 г. № 709-П

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О Редакционной комиссии Государственного Собрания Республики Марий Эл**

#### **I. Общие положения**

Редакционная комиссия Государственного Собрания Республики Марий Эл (далее - Комиссия) в соответствии со статьей 16 Закона Республики Марий Эл "О Государственном Собрании Республики Марий Эл" избирается Государственным Собранием Республики Марий Эл для подготовки к изданию информационных, справочных, аналитических, методических, представительских и иных печатных материалов: бюллетеней, вестников, буклетов о деятельности Государственного Собрания Республики Марий Эл (далее - Государственное Собрание).

Комиссия избирается на срок полномочий Государственного Собрания.

В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Республики Марий Эл, Законом Республики Марий Эл "О Государственном Собрании Республики Марий Эл", Регламентом Государственного Собрания и настоящим Положением.

#### **II. Порядок образования и состав Комиссии**

1. Комиссия избирается на первом заседании Государственного Собрания путем делегирования представителей от каждого комитета и фракции, созданных в Государственном Собрании, в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Возглавляет Комиссию Заместитель Председателя Государственного Собрания, работающий на профессиональной (постоянной) основе.

2. Постановление Государственного Собрания о персональном составе Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от установленного числа депутатов Государственного Собрания.

Численный и персональный состав Комиссии может быть изменен постановлением Государственного Собрания.

3. В целях правового, организационно-технического и информационного обеспечения деятельности Комиссии распоряжением Председателя Государственного Собрания в состав Комиссии могут быть включены государственные гражданские служащие Аппарата Государственного Собрания.

### **III. Полномочия Комиссии**

4. Комиссия в рамках своих полномочий:

обеспечивает гласность в работе Государственного Собрания и информированность органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и жителей Республики Марий Эл о деятельности Государственного Собрания;

обеспечивает полноту, качество, достоверность и актуальность информации о деятельности Государственного Собрания, размещаемой в информационных, справочных и иных материалах;

разрабатывает перспективные и оперативные планы выпуска информационно-аналитических, справочных и других материалов о деятельности Государственного Собрания и организует подготовку их к изданию;

определяет характер, объем и тираж информационных материалов, готовящихся к публикации и размещению в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

обеспечивает подготовку соглашений Государственного Собрания с редакциями печатных и электронных средств массовой информации по освещению деятельности Государственного Собрания и депутатов Государственного Собрания, осуществляет контроль за их выполнением;

осуществляет редактирование издаваемых Государственным Собранием материалов.

5. Комиссия в своей деятельности взаимодействует с Президиумом Государственного Собрания.

### **IV. Организация работы Комиссии**

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются открытыми.

7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии. Член Комиссии обязан

проинформировать председателя Комиссии о невозможности присутствовать на заседании Комиссии.

8. Председательствующим на заседании Комиссии является председатель Комиссии или в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии;

созывает и проводит заседания Комиссии;

дает поручения членам Комиссии;

представляет Комиссию в отношениях с комитетами Государственного Собрания, фракциями, со структурными подразделениями Аппарата Государственного Собрания, средствами массовой информации;

выступает на заседаниях Президиума Государственного Собрания с сообщениями о деятельности Комиссии.

10. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии.

11. На заседании Комиссии ведется протокол секретарем Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании.

12. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации.